

# Tanulói regisztráció:

## Előkészíteni:

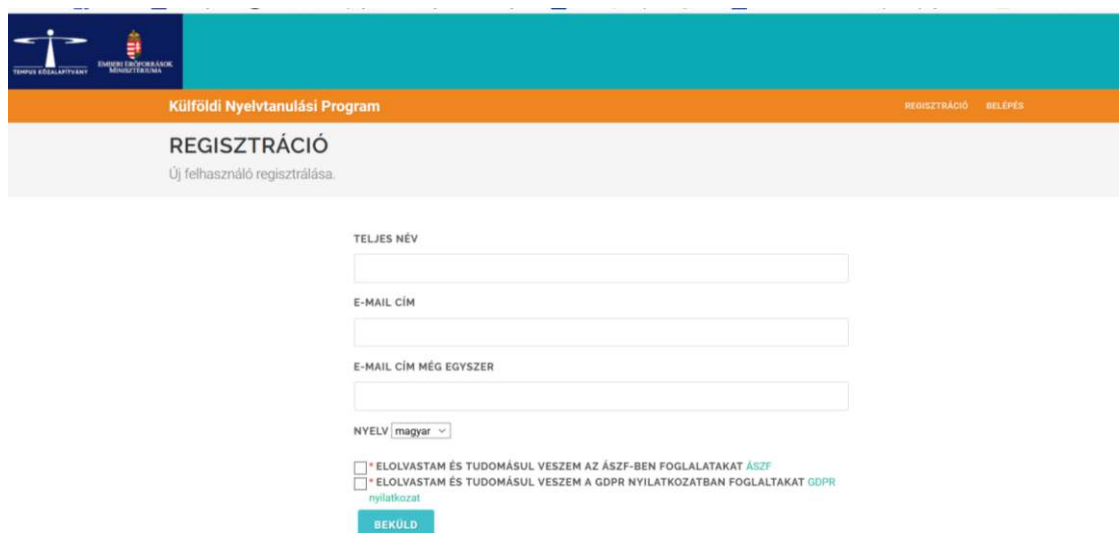
- **tanuló: személyigazolvány, lakcímkártya**
- **törvényes képviselő 1: személyigazolvány, lakcímkártya**
- **törvényes képviselő 2: személyigazolvány, lakcímkártya (ha nincs, nyilatkozat kell majd később)**

## 1. lépés:

<https://palyazat.knyp.hu/hu/Identity/Account/Register>

Kérjük adjanak meg érvényes email címet, illetve a TANULÓ SZEMÉLYIGAZOLVÁNYON szereplő pontos nevét.

Fogadják el a felhasználási feltételeket és kattintsanak a beküld gombra.



The screenshot shows the registration page for the 'Külföldi Nyelvtanulási Program'. The page has a teal header with the program name and navigation links for 'REGISZTRÁCIÓ' and 'BELEPÉS'. Below the header, the title 'REGISZTRÁCIÓ' is displayed with the subtitle 'Új felhasználó regisztrálása.' The form contains the following fields and elements:

- TELJES NÉV: A text input field.
- E-MAIL CÍM: A text input field.
- E-MAIL CÍM MÉG EGYSZER: A second text input field for the email address.
- NVELV: A dropdown menu currently set to 'magyar'.
- Two checkboxes for terms and conditions:  \* ELOLVASTAM ÉS TUDOMÁSUL VESZEM AZ ÁSZF-BEN FOGLALATAKAT ÁSZF and  \* ELOLVASTAM ÉS TUDOMÁSUL VESZEM A GDPR NYILATKOZATBAN FOGLALTAKAT GDPR nyilatkozat.
- BEKÜLD: A teal button to submit the form.

## 2. lépés

A megadott email címre érkezik egy levél, ebben kattintsanak a regisztráció véglegesítés gombra!



**no-reply@tpf.hu**

címzett: vargajanoslevel ▾

márc. 2., H 11:41 (1 nappal ezelőtt)



Tisztelt Varga János Sándor!

Kérem erősítse meg és véglegesítse regisztrációját azzal, hogy ellátogat erre a linkre: [Regisztráció véglegesítés](#)

Üdvözlettel,

**Külföldi Nyelvtanulási Program**

*Tempus Közalapítvány*

1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

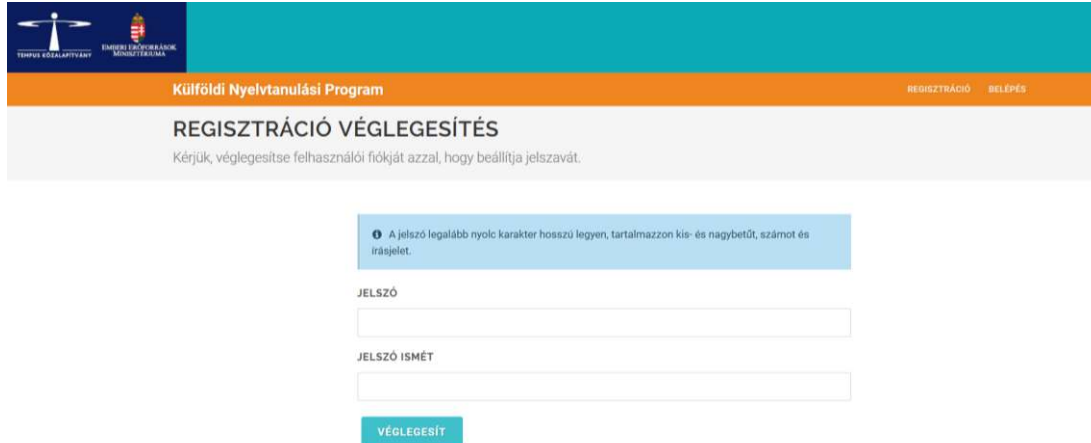
Postázási cím: 1438 Budapest 70, Pf. 508.

Telefonszám: (+36 1) 236-5055

### 3. lépés

A regisztrációt jelszóval kell véglegesíteni! A jelszó legalább nyolc karakter hosszú legyen, tartalmazzon kis- és nagybetűt, számot és írásjelet.

Pl.: Pistike3!



A jelszót írják fel egy biztonságos helyre, hogy ne felejtsek el!

Ez után kattintsanak a **véglegesít** gombra.

### 4. lépés

A felületre történő belépés után kattintsanak a tanuló hozzárendelése gombra.

Itt meg kell adni minden adatot:

- **Az oktatási azonosító a diákigazolványon szerepel (11 számjegyű) – ez egy nagyon fontos adat, innen fogjuk mi őt látni a pályázati rendszerben!!!**
- A diák pontos nevét adják meg, ami a személyigazolványán szerepel.
- Anyja lánykori nevénél a TANULÓ személyigazolványán található: Anyja születési nevét írják be – EZ NEM FELTÉTLEN A TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ NEVE, hanem a diák azonosítására szolgáló ADAT

Ezt követően kattintsanak a beküldés gombra!

### 5. lépés

Tanuló adatai:

**Értelemszerűen töltsék ki az adatokat! - FONTOS!!!**

- Amennyiben SNI-s, ezt jelöljék a megfelelő szakértői vélemény alapján.
- Csak egy nyelvet jelöljenek be, amelyik nyelvterületen a tanuló részt vesz.
- **Nyelvi szintek:** <https://europass.cedefop.europa.eu/sites/default/files/cefr-hu.pdf>
- Törvényes képviselők adatait is szükséges megadni.
  - Amennyiben csak egy törvényes képviselő van, a második törvényes képviselő adatait nem kell megadni. Ez csak az ott felsorolt esetekben lehetséges.
  - Anyja neve – itt a törvényes képviselő anyja nevét kell megadni, ami szintén a személyigazolványon szerepel!!!
  - Ha mindent helyesen kitöltöttek, kattintsanak a véglegesítés gombra. Ha valamilyen adat nincs kitöltve, a rendszer nem engedi tovább. **EGYELŐRE VÉGEZTEK A REGISZTRÁCIÓVAL.**